|  |  |
| --- | --- |
|  | УтверждаюДиректор СОШ №20:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Константинова |

**Положение**

**о  комиссии по контролю за организацией питания учащихся**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №20»**

**1.Общие положения.**

1.2.    Комиссия по контролю за организацией питания учащихся учреждения  является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.3.    В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся  входят представители администрации, члены Профсоюзного комитета, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

1.4.    Комиссия по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.5.    Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся  основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2.Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

       2.1.Задачами  комиссии по контролю за организацией питания учащихся  являются:

- контроль за работой школьной столовой;

- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно

 меню;

-содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного

питания.

**3.Функции   комиссии по контролю за организацией питания учащихся**.

3.1.  Комиссия по контролю за организацией питания учащихся   обеспечивает участие в  следующих    процедурах:

-общественной экспертизы питания учащихся.

              - контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.

 **4. Права и ответственность  комиссии по контролю за организацией питания**

**учащихся**.

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся ОУ имеет право:

-приглашать  специалистов по организации питания, консультантов для выработки рекомендаций;

- вносить предложения организаторам питания учащихся и руководителю учреждения в части:

- устранения обнаруженных недостатков;

- создания в учреждении необходимых условий для организации питания;

- улучшения качества и ассортимента школьного питания и его организации.

4.2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся ОУ ответственна за:

-соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства, нормативных документов по питанию школьников, нормам СанПиНа;

-принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков их решения.

**5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся**.

5.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся избирает из своего состава председателя.

          5.2. Контроль осуществляется комиссией   по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях.

5.3.Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей ее членов.

5.4. Председатель  комиссии в случае несогласия с решением комиссии приостанавливает выполнение ее решения и в трехдневный срок выносит рассмотрение вопроса на заседание педагогического совета учреждения.

**6. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся**.

6.1.Комиссия ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации).

6.2. Заседания  комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Книга протоколов заседания   комиссии  и тетрадь контроля за организацией питания хранится у директора школы.