



Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ №20»

Л.В. Константинова

**План предупреждения коррупции
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №20 на 2018-2019 учебный год»**

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в школе
2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: • общих собраниях трудового коллектива; • педагогических советах;	сентябрь, март	Директор, Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в школе
3. Организация своевременного представления директором сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Директор
4. Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы и его ведение	Октябрь	Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в школе
5. Проведение анализа обращений граждан о фактах проявления коррупции	Август	Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в школе
6. Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	ноябрь-декабрь	Зам. директора по ВР
7. Проведение тематических классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, бесед на общешкольных родительских собраниях и т.д.	по отдельному плану	Зам.директора по ВР, кл. руководители
8. Изготовление памяток для	март	Зам.директора по ВР,

<p>родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)</p>		<p>кл. руководители</p>
<p>9.Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Зам. директора по УР</p>
<p>10. Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания</p>	<p>в течение года</p>	<p>Учитель обществознания Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в школе</p>
<p>11.Размещение на сайте ОУ информации о противодействии коррупции</p>	<p>Обновление по необходимости, но не реже 1 раза в полугодие</p>	<p>Учитель информатики</p>
<p>12. Организация личного приема граждан директором школы</p>	<p>По графику</p>	<p>Директор школы</p>
<p>13. Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МАОУ «СОШ №20»; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников</p>	<p>Февраль, май, июнь</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>

<p>ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;</p> <p>14. Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы</p>
---	-----------------------	-----------------------